

«ПРИНЯТО»
Советом педагогов
протокол от 11.01.2016 года
№ 3 от 11.01.2016 г.
Старший воспитатель: *Шипунова Е.В.*

«УТВЕРЖЕНО»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 2 поселка Андреево»
Романова Т.А.
Приказ от 11.01.2016 года № 3



ПОРЯДОК
учета мнения совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных
нормативных актов муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад № 2 поселка Андреево
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно–эстетическому направлению развития детей»

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 поселка Андреево общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому направлению развития детей» (далее – МБДОУ), учитывается мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей).
2. Заведующий МБДОУ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет родителей.
3. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему МБДОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
4. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующий МБДОУ имеет право принять локальный нормативный акт.
В случае если Совет родителей высказал предложения к проекту локального нормативного акта, заведующий МБДОУ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
5. В случае если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий МБДОУ учитывать не планирует, заведующий МБДОУ в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.
При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий МБДОУ имеет право принять локальный нормативный акт.